

**У Т В Е Р Ж Д Е Н О**  
учёным советом  
ГАУ ДПО (ПК) С «БИПКРО»

Протокол заседания учёного совета  
ГАУ ДПО (ПК) С «БИПКРО»  
29 ноября 2014 года № 8

Ректор ГАУ ДПО (ПК) С «БИПКРО»  
И.Н. Пихенько

# **ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕМ МОНИТОРИНГЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

государственного автономного учреждения дополнительного профессионального  
образования (повышения квалификации) специалистов

**«БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ»**

Брянск  
2014

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутреннем мониторинге качества образования в ГАУ ДПО (ПК) С «Брянский институт повышения квалификации работников образования» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам от 1 июля 2013 г. № 499 и Уставом ГАУ ДПО (ПК) С «Брянский институт повышения квалификации работников образования» (далее – институт).

1.2. Настоящее Положение представляет собой локальный акт и разработано на основе:

- Федерального закона «Об Образовании Российской Федерации» №273-ФЗ;
- федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС)»;
- федерального компонента государственного образовательного стандарта;
- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы среднего общего образования;
- Устава института.

1.3. Система мониторинга качества образования института является составной частью системы оценки качества образования и служит информационным обеспечением образовательной деятельности института.

1.4. Институт обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели внутренней системы мониторинга качества, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников института осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в т.ч. на педагогических работников, работающих по совместительству.

## **2. Цель и задачи мониторинга**

2.1. **Цель мониторинга** – получение на основе комплексной системы наблюдений состояния и изменений максимально полной объективной информации о качестве дополнительного профессионального образования и обоснование принятых управленческих решений, направленных на перевод исходного состояния в новое качественное состояние.

### **Задачи мониторинга.**

2.2. Задачами мониторинга являются:

- выявление актуального (настоящего) уровня качества образования;
- установление его соответствия профессиональным стандартам, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, социальной образовательной политике и потребностям развития личности;
- содействие повышению качества управления институтом посредством обеспечение всех уровней управления объективной, своевременной и сопоставимой информацией о качестве дополнительного профессионального образования;
- определение основных тенденций развития качества образования в институте;
- подготовка рекомендаций для принятия управленческих решений по улучшению качества образования;
- сбор информации и создание банка данных о состоянии и тенденциях развития качества образования с целью прогнозирования дальнейшего его развития;
- распространения инновационного педагогического и управленческого опыта.

2.3. Объектом мониторинга является качество условий (ресурсы), качество образовательного процесса и его результатов: их соответствие профессиональным стандартам, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей в образовательной деятельности, социальной образовательной политике и потребностям развития личности, влияние дополнительного профессионального образования на процессы изменения и развития в обществе.

2.4. Субъекты мониторинга – участники образовательного процесса, лица, проводящие мониторинговые исследования и оценки на разных уровнях организации дополнительного профессионального образования в институте.

2.5. Основные критерии мониторинга – степень соответствия целям, задачам, требованиям, нормам; изменение состояния (динамика).

### **3 Функции мониторинга**

3.1. Функциями мониторинга являются:

- квалиметрическая (оценочная) - получение данных об уровне развития отдельных аспектов и параметров образовательного процесса и формулирование обоснованного заключения о качестве образования в институте;
- управленческая – своевременное внесение поправок, частичных исправлений или изменений в образовательный процесс;
- прогностическая – формулирование на основе полученных данных обоснованного заключения о дальнейшем развитии образовательного процесса;
- информационно-аналитическая - обеспечение всех уровней управления информацией о качестве образования в институте;
- социальная – воздействие дополнительного профессионального образования на процессы изменения и развития в обществе;
- коррективно-регулятивная;
- диагностическая;
- стимулирующая.

### **4. Принципы мониторинга.**

1. Принцип непрерывности. Мониторинг – это целостная, динамическая, развивающаяся система, позволяющая определять основные переходные состояния образовательного процесса, корректировать и поддерживать отдельные тенденции развития качества образования.

2. Принцип целесообразности. Мониторинг – не самоцель, а средство глубокого изучения и надежный инструмент педагогического управления качеством образования.

3. Принцип приоритета качества образовательной деятельности и управления, обеспечивающего востребованность мониторинга как важнейшего компонента оценки и управления качеством образования на всех уровнях.

4. Принцип достоверности и достаточности информации о качестве образования, предусматривающий репрезентативность выборки (представительность) и достоверность, а также объективность представленных данных.

5. Принцип комплексности описания объектов мониторинга и «перекрест» информации.

6. Принцип диагностико-прогностической направленности, предусматривающий соответствие процедуры мониторинга содержанию его индикаторов и показателей, направленность на принятие целесообразных педагогических решений.

7. Принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования.

8. Принцип преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования.
9. Принцип рефлексивности (критериальный самоанализ и самооценка своей деятельности).
10. Принцип инструментальности и технологичности используемых показателей на основе сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных.
11. Принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

## **5. Содержание системы внутреннего мониторинга качества**

5.1. Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательной программы, включая основные образовательные программы среднего, основного общего образования и начального общего образования (в соответствии с ФГОС).

Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации, контрольно-методических срезов внешней экспертизы, не персонифицированных мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса на всех уровнях общего образования. Их осуществление проводится специалистами, педагогическими работниками.

Для оценки качества образовательных результатов определены следующие показатели:

- метапредметные образовательные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

5.2. Оценка качества реализации образовательного процесса направлена на определение уровня созданных условий реализации образовательных программ, в т.ч. кадровых, информационно-методических, материально-технических и иных условий:

- качество обучающей предметной области;
- качество методического сопровождения образовательного процесса.

5.3. Оценка контроля качества управления:

- качество образовательных программ;
- качество управления образовательным процессом;
- качество управления реализацией требований государственных документов;
- качество управления материально-технической базой образовательного процесса;
- качество управления профессиональным ростом преподавателей института;
- компетентность субъектов управления.

## **6. Формы, методы и порядок процедур внутреннего мониторинга качества образования**

6.1. Мониторинг качества образования проводится посредством:

- системы внутреннего мониторинга качества образования;
- общественно-профессиональной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации.

6.2. В качестве источников данных для мониторинга качества образования используются:

- анализ результатов стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации;
- анализ творческих достижений слушателей;

- анализ результатов внутренних статистических и социологических исследований.

6.3. Для проведения внутреннего мониторинга качества образования установлен следующий порядок:

- операционально и диагностично прописываются цели мониторинга как результаты деятельности всех субъектов, определяющих качество образования;
- определяется содержание по целям (объекты контроля и критериальный аппарат оценки качества этих объектов);
- для данного содержания выбирается диагностический инструментарий (формы, методы и технологии измерений);
- определяются условия и субъекты реализации каждой процедуры мониторинга;
- определяется формат получаемых продуктов (справки, обобщения, аналитические документы);
- определяются механизмы обратной связи – кому и зачем нужны данные полученных продуктов (управление по результатам мониторинга);
- сбор, структурирование, обработка, анализ и интерпретация данных, используемых для мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

6.4. Периодичность проведения мониторинга качества образования, объекты мониторинга устанавливаются в плане внутреннего мониторинга качества образования.

## **7. Обязанности и ответственность участников образовательных отношений при организации внутреннего мониторинга качества образования**

7.1. Организационная структура, занимающаяся внутренним мониторингом, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию института, ученый совет, методический совет.

7.2. Администрация института:

- формирует, контролирует исполнение блока локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы мониторинга качества образования;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутреннего мониторинга качества образования, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает условия для подготовки работников общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает на основе образовательных программ проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне института;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам мониторинга качества образования;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы мониторинга качества образования.

### 7.3. Ученый совет института:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в ОО;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием;
- инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
- принимает участие:
  - в формировании информационных запросов основных пользователей системы мониторинга качества образования;
  - в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
  - в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса;
  - в оценке качества и результативности труда педагогических работников института;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты преподавателей, доклады представителей организацией и учреждений, взаимодействующих с институтом по вопросам образования.

## 8. Ведение документации

8.1. По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), содержание которых доводится до всех участников образовательных отношений в режиме гласности и открытости, который обеспечивается через:

- публичный доклад ректора института;
- размещение аналитических материалов, результатов мониторинга качества образования на официальном сайте института.

## 9. Срок действия Положения

9.1. Срок действия настоящего Положения неограничен.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся ученым советом и утверждается ректором института.

## 10. Организация и технология мониторинга

1. Организационной основой осуществления мониторинга является технологическая карта мониторинга, где определяются объекты, критерии, показатели, источники, периодичность проведения мониторинга и ответственные за осуществление мониторинга (приложение 1).

2. Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с технологической картой мониторинга.

3. Мониторинг представляет собой уровневую иерархическую структуру и включает в себя административный уровень института, уровень структурных подразделений; уровень процесса-взаимодействия конкретного преподавателя и группы, слушателя.

4. Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.
5. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:
  - определение и обоснование объекта мониторинга;
  - сбор данных, используемых для мониторинга;
  - структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
  - обработка полученных данных в ходе мониторинга;
  - анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
  - подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
  - распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.
6. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются валидность, надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления, стандартизированность и апробированность.
7. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.
8. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.
9. Источники информации, используемые при мониторинге: статинформация; социологические исследования; отчеты ИАК; материалы аттестации научно-педагогических кадров; результаты тестирования; материалы итоговой аттестации слушателей; результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; материалы конкурсов; региональные статистики; доклады и аналитические записки экспертов и др.
10. Основными методами мониторинговых исследований являются: метод сравнительной оценки (сравнение с нормами качеств дополнительного профессионального образования как базами оценки); метод экспертных оценок; анализ документальных источников и др.
11. Основные средства мониторинга – тестовые средства для оценки знаний, умений и навыков слушателей, социологический инструментарий и др.

## **11. Результаты мониторинга.**

11.1. По итогам внутреннего анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива института, учредителя, общественности. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне института.

## Технологическая карта мониторинга

№	Объекты мониторинга	Критерии мониторинга	Показатели	Источники	Периодичность	Ответственность
1	Нормативно-правовое обеспечение	Качество нормативно-правового обеспечения	Наличие нормативно-правового сопровождения образовательного процесса в институте	Законодательные и нормативно-правовые, акты и документы	1 раз в год	Ректор, проректор по общим и правовым вопросам, проректор по учебно-методической работе, проректор по научно-исследовательской и инновационной деятельности, проректор по информационным технологиям; главный бухгалтер, ученый секретарь
			Соответствие законодательным и нормативно-правовым документам федерального и регионального уровней	Законодательные и нормативно-правовые, акты и документы, локальные акты, решения Ученого совета и т.д.	1 раз в год	Ректор, проректор по общим и правовым вопросам, работе, начальник юридического отдела; ученый секретарь
			Реализация внутренних документов (локальных актов, организационно-педагогических документов и др.)	Локальные акты, решения Ученого совета и т.д.	Постоянно	Ректор, проректор по общим и правовым вопросам, работе, ученый секретарь
2	Программно-методическое обеспечение	Качество программно-методического обеспечения	Наличие учебно-методических комплексов, в том числе и электронных учебно-методических комплексов, рабочих программ	УМК, ЭУМК, рабочие программы	Постоянно	зав. кафедрами, УМУ
			Соответствие учебных планов и программ дополнительного профессионального образования профессиональным стандартам, квалификационным	Учебные планы, образовательные программы, рабочие программы, статистические отчеты, отчеты по самообследованию	2 раза в год	зав. кафедрами, УМУ,



			<p>требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, ФГОС СПО и ФГОС ВПО, потребностям личности</p>			
			<p>Наличие инновационных процессов (использование современных интерактивных технологий обучения (дистанционное обучение; проблемные лекции, лекции-викторины, деловые игры, кейс-стадии т. д.): доля преподавателей, использующих, современные интерактивные технологии обучения; использование информационных технологий обучения: доля информационных технологий (в часах) в общем объеме учебного времени.</p>	<p>отчеты по самообследованию; результаты взаимопосещения учебных занятий, результаты ректорского контроля</p>	<p>Постоянно</p>	<p>зав. кафедрами, УМУ, НМУ</p>
3	<p>Повышение квалификации и профессиональная переподготовка кадров</p>	<p>Качество повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров</p>	<p>Уровень требований, предъявляемых к слушателям, зачисляемых на обучение</p>	<p>Результаты входной диагностики,</p>	<p>Постоянно</p>	<p>УМУ, преподаватели кафедр, сотрудники центров, лабораторий</p>
			<p>Соответствие качества повышения квалификации и</p>	<p>Результаты текущей, промежуточной</p>	<p>Постоянно</p>	<p>зав. кафедрами, преподаватели, УМУ</p>

			<p>профессиональной переподготовки слушателей квалификационным требованиям, профессиональным стандартам</p>	<p>аттестации слушателей; результаты экзаменационных сессий (по модулям в рамках реализации программ профессиональной переподготовки), итоговых экзаменов, защиты выпускных квалификационных работ</p>		
			<p>Уровень организации научно-исследовательской работы слушателей</p>	<p>Научные публикации слушателей; конкурсы на лучшую НИР, организованные институтом; конкурсы на лучшую научно-исследовательскую работу слушателей,</p>	<p>Постоянно</p>	<p>НМУ, зав. кафедрами, преподаватели,</p>
			<p>Удовлетворенность качеством образования</p>	<p>Результаты внутренней и внешней экспертной оценки (анкеты, опросники, наблюдение, беседы со слушателями, преподавателями; социологическое сопровождение образовательного процесса и др.); отзывы работодателей</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Проректора, зав. кафедрами, преподаватели, слушатели, УМУ, НМУ работодатели</p>
			<p>Готовность к самообразовательной деятельности</p>	<p>Программы (план) самообразования, анализ ее выполнения</p>	<p>2 раза в год</p>	<p>Преподаватели, слушатели</p>
4	Педагогическая деятельность	Качество преподавания	<p>Количество монографий; учебных пособий; научных публикаций в региональных, центральных, зарубежных изданиях</p>	<p>Отчеты по научно-исследовательской деятельности</p>	<p>1 раз в год</p>	<p>НМУ, зав. кафедрами</p>
			<p>Наличие методических</p>	<p>Результаты</p>	<p>1 раз в год</p>	<p>УМУ, НМУ; Зав. кафедрами,</p>

			материалов (методические рекомендации по проведению итогового экзамена; программа итогового экзамена; методические рекомендации по проведению выпускной квалификационной работы; методические документы для руководителя ВКР, рецензента, члена итоговой аттестационной комиссии (ИАК) и др.)	самообследования		
			Доля преподавателей, повысивших квалификацию в том числе: (окончивших ФПК и ППК; прошедших стажировку в ведущих вузах, на предприятиях и в организациях; количество преподавателей, защитивших диссертации и др.)	Отчеты по научно-исследовательской деятельности, результаты сомоисследования,	1 раз в год	НМУ, преподаватели
			Количество преподавателей получивших научную степень, научные звания, награды в текущем году	Статистические отчеты	1 раз в год	НМУ, отдел кадров
			Проведение учебных занятий: оценка на уровне слушателя, кафедры, УМУ, субъектно-личностном уровне	Анализ, самоанализ посещенных занятий, анкеты слушателей, социологические опросники, наблюдение	Постоянно	Проректор по учебно-методической работе, УМУ, преподаватели, слушатели,
			Удовлетворенность педагогической деятельностью	Результаты внутренней и внешней экспертной оценки; социологические опросы; swot-анализ; самооценка	1 раза в год	Центр научно- методического сопровождения оценки качества образования, преподаватели, слушатели,
			Организация	Методические	Постоянно	Проректор по

			самостоятельной деятельности	рекомендации по организации самостоятельной деятельности слушателей, результаты работы на платформе дистанционного обучения в оболочке Moodle; результаты самообследования		информационным технологиям, зав. центром дистанционных образовательных технологий, преподаватели, слушатели
			Готовность к непрерывному повышению профессионального уровня	Участие в научно-практических конференциях, отчет о повышении квалификации и профессиональной переподготовки	Постоянно	УМУ, НМУ, преподаватели
5	Материально-техническое обеспечение	Качество материально-технического обеспечения	Наличие условий, необходимого оборудования, компьютеров, специализированных кабинетов и аудиторий для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности	Статистические отчеты, результаты лицензионной экспертизы; количество обучающихся на один персональный компьютер, результаты посещаемости библиотеки	2 раза в год	Зав. библиотекой; проректор по информационным технологиям, начальник управления финансово-хозяйственного обеспечения и административной работы, преподаватели, слушатели

## Тезаурус

**Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

**Мониторинг качества образования** – комплексное целенаправленное, специально организованное, непрерывное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения основных свойств качества образования в целях своевременного принятия обоснованных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза.

**Экспертиза** – всесторонне изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

**Измерение** – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КИМ (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму, и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

**Критерий** – признак, на основании которого производится принятие решения по оценке объекта на соответствие предъявляемым требованиям.